

项目编号：RHLZ20240804  
泸州市中医医院普惠性托育项目装修工程

# 比选文件

采购人：泸州市中医医院

采购代理机构：融汇项目管理有限公司

文件编制：采购人与采购代理机构共同编制

二〇二四年九月

# 目 录

第一章 比选邀请 .....	1
第二章 比选须知 .....	4
第三章 评审方法 .....	11
第四章 供应商资格、资质性及其他类似效力要求应当提供的证明材料 .....	18
第五章 采购项目技术、服务、采购合同内容条款及其他商务要求 .....	21
第六章 响应文件格式 .....	25
第七章 采购合同（样例） .....	38

# 第一章 比选邀请

融汇项目管理有限公司受泸州市中医医院委托，拟对泸州市中医医院普惠性托育项目装修工程采用比选方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的比选。

一、项目编号：RHLZ20240804。

二、项目名称：泸州市中医医院普惠性托育项目装修工程。

三、资金情况：

资金来源：自筹资金。

四、采购项目简介：

本项目共 1 个包，拟采购一名供应商实施泸州市中医医院普惠性托育项目装修工程。（具体详见比选文件第五章）

五、供应商邀请方式：

公告方式：本次比选邀请在泸州市中医医院官网(<http://www.lzszyyy.com/>)、全国公共资源交易平台（四川省泸州市）(<https://www.lzsggzy.com/>) 网上以公告形式发布。

六、供应商资格、资质性及其他类似效力要求：

（一）一般资格性要求

1. 具有独立承担民事责任的能力。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
6. 法律、行政法规规定的其他条件。
7. 按照规定获取了比选文件。
8. 参加本次采购活动的供应商代表证明材料。
9. 本项目不允许联合体参与采购活动。

（二）特殊资格性要求

1. 具备建设行政主管部门颁发的在有效期内的建筑装修装饰工程专业承包贰级及以上和具备消防设施工程专业承包叁级及以上资质，或具备建设行政主管部门颁发的在有效期内的建筑工程施工总承包叁级及以上资质和具备消防设施工程专业承包叁级及以上资质；

2. 具备在有效期内的《安全生产许可证》；

3. 项目经理（项目负责人）：具备建筑工程二级及以上建造师执业资格和安全生产考核 B 证；项目技术负责人具备建筑工程相关专业中级及以上技术职称（提供证书复印件）；

4. 省外企业需提供《四川省省外企业入川从事建筑活动的备案证》。

## 七、比选文件获取方式、时间、地点：

（一）比选文件自 2024 年 09 月 10 日 09:00 至 2024 年 09 月 12 日 17:00（北京时间）在泸州市江阳区佳乐世纪城欢乐汇 B 塔楼 708 号现场报名领取或者通过邮箱 scrh\_luzhou@163.com 报名领取。（比选文件提供后不退，比选资格不能转让）

（二）比选文件无偿获取。

获取比选文件所须报名资料：供应商为法人或者其他组织的，须提供报名登记表、单位介绍信原件、营业执照复印件、经办人身份证复印件、明确经办人的姓名+电话+邮箱。（报名资料均需加盖报名单位公章，不接受彩色打印资料。公章名称应与营业执照上名称一致，不得使用专用印章（如经济合同章、投标专用章等）或直属（下属）单位印章代替）（比选文件提供后不退，比选资格不能转让）。可通过以下方式报名获取比选文件：

（1）现场获取方式：请带上完整的报名资料原件到现场进行登记报名。现场报名地址：泸州市江阳区佳乐世纪城欢乐汇 B 塔楼 708 号。

（2）网上获取方式：

①远程获取地址：scrh\_luzhou@163.com。

②网上报名邮件主题（或标题）应写明“报名单位名称（全称）+项目名称”

③网上报名邮件正文内容需单独写明可编辑的供应商全称、经办人姓名、电话、接收文件邮箱。

④供应商提交报名资料后我司将审查其提交的报名资料，我司确定贵司报名成功后，将邮件通知贵司，并将通过电子邮件形式将比选文件发送至贵司邮箱，视为报名成功。如贵司未收到我司回复报名成功的邮件，可能报名未成功，请及时联系我司。如参与竞标的供应商未按此流程报名导致报名未成功的，由参与竞标的供应商自行承担 responsibility。

八、递交响应文件截止时间及响应文件开启时间：2024 年 09 月 13 日 15:00（北京时间）。

九、递交响应文件地点及比选地点：泸州市江阳区佳乐世纪城欢乐汇 B 塔楼 708 号。

（一）响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达比选地点。逾期送达、未密封的响

应文件，采购代理机构恕不接收。

(二) 本次采购是否接收邮寄的响应文件：是否。

**十、联系方式：**

**采购人：泸州市中医医院**

地 址：泸州市纳溪区杏林路 80 号（泸州市中医医院城南院区）

联系人：宋女士

电 话：0830-2962180

**采购代理机构：融汇项目管理有限公司**

地 址：泸州市江阳区佳乐世纪城欢乐汇 B 塔楼 708 号

联系人：张女士

电 话：18383039687

## 第二章 比选须知

### 2.1 供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求																
1	项目预算金额 (实质性要求)	预算金额：393,767.91 元（大写：叁拾玖万叁仟柒佰陆拾柒元玖角壹分）；其中暂列金 16810.87 元（大写壹万陆仟捌佰壹拾元捌角柒分） 超过采购预算的报价无效。																
2	最高限价 (实质性要求)	最高限价：393,767.91 元（大写：叁拾玖万叁仟柒佰陆拾柒元玖角壹分）； 超过最高限价的报价无效。																
3	评审方法	综合评分法（详见比选文件第三章）。																
4	是否接受联合体	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不接受联合体。 <input type="checkbox"/> 本项目接受联合体：如以联合体响应的，联合体各方均应当符合本比选文件第一章规定的条件，联合体各方中至少有一方符合采购人规定的特定条件。 1. 联合体各方均应具有承担本比选项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。 2. 同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。																
5	响应文件的语言	所有响应文件均须使用中文，除对于一些行业标准、国家标准、国际标准等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的以外。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的外文资料将可能被视为无效材料。																
6	计量单位	中华人民共和国法定计量单位。																
7	报价货币	所有响应文件中均按 <u>人民币</u> 货币进行报价。																
8	响应文件有效期 (实质性要求)	本项目响应文件有效期为递交响应文件截止之日起 <u>90</u> 天。																
9	比选保证金	本项目不收取比选保证金。																
10	履约保证金	本项目不收取履约保证金。																
11	采购代理服务费	1、成交供应商支付。成交供应商以其成交金额为基数，参照“计价格[2002]1980号”规定的代理服务收费标准（差额定率累进法）计算出收费基准价，按收费基准价下浮40%作为应支付的代理服务费。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">服务类型/费率/ 成交金额(万元)</th> <th style="text-align: center;">货物招标</th> <th style="text-align: center;">服务招标</th> <th style="text-align: center;">工程招标（本 项目适用）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">100 以下</td> <td style="text-align: center;">1.5%</td> <td style="text-align: center;">1.5%</td> <td style="text-align: center;">1.0%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">100-500</td> <td style="text-align: center;">1.1%</td> <td style="text-align: center;">0.8%</td> <td style="text-align: center;">0.7%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">500-1000</td> <td style="text-align: center;">0.8%</td> <td style="text-align: center;">0.45%</td> <td style="text-align: center;">0.55%</td> </tr> </tbody> </table>	服务类型/费率/ 成交金额(万元)	货物招标	服务招标	工程招标（本 项目适用）	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
服务类型/费率/ 成交金额(万元)	货物招标	服务招标	工程招标（本 项目适用）															
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%															
100-500	1.1%	0.8%	0.7%															
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%															

序号	应知事项	说明和要求			
		1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
		5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
		10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
		1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
		<p>2、采购代理服务费不足5000元的按定额5000元（大写：伍仟元整）收取，超过80000元的按定额80000元（大写：捌万元整）收取。</p> <p>3、转账方式账号如下：  收款单位：融汇项目管理有限公司泸州分公司  开户银行：中国建设银行股份有限公司泸州世纪城支行  账 号：5105 0163 7708 0000 0582</p>			
12	响应文件数量	<p>1. 比选响应文件：正本 1 份，副本 2 份。</p> <p>2. 开标一览表（纸质）：1 套。</p> <p>3. 响应文件电子档：1 份。</p> <p><b>注：采购项目分包的，各包须按以上要求分别提供。</b></p>			
13	<b>进口产品相关政策</b>	<b>未要求提供采购进口产品的，禁止供应商投进口产品。</b>			
14	比选文件咨询	联系人：张女士                      联系电话：18383039687			
15	比选过程、结果 工作咨询	联系人：张女士                      联系电话：18383039687			
16	文件解释权	<b>本次采购非政府采购，比选文件解释权归采购人。</b>			

## 2.2 总 则

### 2.2.1 适用范围

一、本比选文件仅适用于本次比选采购项目。

二、本比选文件的最终解释权由泸州市中医医院和融汇项目管理有限公司享有。对比选文件中供应商参加本次采购活动应当具备的条件，比选项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由泸州市中医医院负责解释。除上述比选文件内容，其他内容由融汇项目管理有限公司负责解释。

### 2.2.2 有关定义

一、“采购人”是指泸州市中医医院。

二、“代理机构”是指融汇项目管理有限公司。

三、“供应商”是指在按照规定获取比选文件，拟参加响应和向采购人提供货物及相应服务的法人、其他组织或自然人。

### 2.2.3 响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加比选采购活动的全部费用。

## 2.3 比选文件

### 2.3.1 比选文件的构成

一、比选文件是供应商准备响应文件和参加比选的依据，同时也是评审的重要依据。比选文件用以阐明比选项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、比选程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。

二、供应商应认真阅读和充分理解比选文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对比选文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

### 2.3.2 比选文件的澄清和修改

一、在递交响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的比选文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为比选文件的组成部分，采购人或者代理机构将发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，供应商应依据更正后的比选文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

## 2.4 响应文件

### 2.4.1 响应文件的组成

供应商应按照比选文件的规定和要求编制响应文件，响应文件包含：

#### 一、比选响应文件（文件一）

包含资格和技术两个部分。（格式详见第六章）

#### 二、开标一览表（文件二）

供应商需按照比选文件要求填写开标一览表。（格式详见第六章）

#### 三、响应文件电子档（文件三）

响应文件电子档包含比选响应文件，比选响应文件纸质版正本按照比选文件要求制作完毕后（签字盖章完毕并检查无误），按页码逐页（包括封面）进行彩色扫描，扫描形成的图像文件依序制作成一个 PDF 格式文件。

### 2.4.2 响应文件格式

按照比选文件第六章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。对于没有格式要求的比选文件由供应商自行编写。

### 2.4.3 响应文件的编制和签署

一、“比选响应文件”的封面须清楚的标明比选响应文件、采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。（封面格式详见第六章）

二、响应文件正本和副本均需在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

三、响应文件应由供应商法定代表人/负责人/本人或其授权代表在响应文件要求的地方签字。注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字；供应商为其他组织的，应当由其负责人或者授权代表签字；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字，要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

**注：采购项目分包的，各包须按以上要求分别编制和签署响应文件。**

2.4.4 响应文件的密封和标注（不属于本项目评审小组评审范畴，由采购人、采购代理机构在接收响应文件时及时处理）

一、开标一览表单独密封包装。

二、比选响应文件、响应文件电子档可以单独密封包装，也可以密封包装在一个密封袋

内。

#### **2.4.5 响应文件密封袋要求**

一、响应文件密封袋的最外层应清楚地标明采购项目名称、采购项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称。（格式自拟）

二、每一密封件上应注明“于 年 月 日 时 分之前不准启封”字样。（格式自拟）

三、所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并在封口处加盖单位公章。

**注：采购项目分包的，各包须按以上要求分别密封和标注。**

#### **2.4.6 响应文件的递交**

“比选响应文件、开标一览表、响应文件电子档”应于递交响应文件截止时间前送达指定地点，采购代理机构拒绝接收截止时间后送达的响应文件。

### **2.5 成交事项**

#### **2.5.1 确定成交供应商**

一、采购人将按评审委员会推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

二、采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，应当不予确定其为成交供应商：

- （一）发现成交候选供应商存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；
- （二）成交候选供应商因不可抗力，不能继续参加采购活动；
- （三）成交候选供应商无偿赠与或者低于成本价竞争；
- （四）成交候选供应商提供虚假材料；
- （五）成交候选供应商书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的；
- （六）成交候选供应商恶意串通；
- （七）其他不应确定成交供应商的情形。

成交候选供应商有上述情形之一的，采购人可以确定后一位成交候选供应商为成交供应商，依次类推。无法确定成交供应商的，应当重新组织采购。

三、采购代理机构将根据采购人确定的成交供应商，发布成交公告，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人、采购代理机构不解释成交或落标原因，不退回响应文件和其他响应资料。

#### **2.5.2 成交通知书**

一、成交通知书是采购人和成交供应商签订采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当理由改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，将承担相应的法律责任。

二、成交供应商的响应文件作为无效响应文件处理的，采购人或采购代理机构在取得有权主体的认定以后，有权宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

## **2.6 合同事项**

### **2.6.1 签订合同**

一、成交供应商应在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

二、成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订采购合同，以此类推。

### **2.6.2 履行合同**

一、成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

### **2.6.3 验收**

一、本项目采购人将严格按照合同要求进行验收。

二、验收结果合格的，成交供应商办理履约保证金的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金。

### **2.6.4 资金支付**

采购人将按照采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。

## **2.7 比选纪律要求**

供应商参加本项目比选不得有下列情形：

- 一、提供虚假材料谋取成交；
- 二、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- 三、与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- 四、向采购人、采购代理机构、评审小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

五、成交后无正当理由拒不与采购人签订采购合同；

六、未按照比选文件确定的事项签订采购合同；

七、将采购合同转包或者违规分包；

八、提供假冒伪劣产品；

九、擅自变更、中止或者终止采购合同。

供应商有上述情形之一的，按照规定追究法律责任同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

## 第三章 评审方法

### 3.1 总 则

一、根据相关法律、法规制度，结合本采购项目特点制定本次比选评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由采购代理机构依法组建的评审小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的比选程序和标准对待所有的供应商。

四、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

### 3.2 比选程序

#### 3.2.1 审查比选文件和停止评审

一、评审小组正式评审前，应当对比选文件进行熟悉和理解，内容主要包括比选文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、比选办法和标准、以及采购合同主要条款等。

二、本比选文件有下列情形之一的，评审小组应当停止评审：

- （一）比选文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）比选文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）比选文件载明的成交原则不合法的；
- （四）比选文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

#### 3.2.2 资格审查

一、本项目由评审小组进行资格审查。

二、资格审查结束后，评审小组应当出具资格审查报告，没有通过资格审查的供应商，评审小组应当在资格审查报告中说明原因。

**注：通过资格审查的供应商不足 3 家的，终止本次采购活动，并发布废标公告。**

#### 3.2.3 比选

一、资格审查结束后，评审小组按照比选文件的规定对供应商的响应文件进行书面审查。供应商响应文件未实质性响应比选文件的，评审小组应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。

二、比选过程中，评审小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查中

发现供应商响应文件属于下列情况之一的，应按照无效响应文件处理：

- （一）响应文件正副本数量不足的；
- （二）响应文件组成明显不符合比选文件的规定要求，影响评审小组评判的；
- （三）响应文件的语言、计量单位、报价货币、响应有效期等不符合比选文件的规定，影响评审小组评判的；
- （四）供应商的响应文件不能完全响应比选文件的实质性要求的；
- （五）未载明或者载明的采购项目履约时间、方式、数量及其他采购合同实质性内容与本比选文件要求不一致，且采购单位无法接受的。
- （六）属于比选文件中无效响应情形的。

#### **3.2.4 报价**

一、报价中的算术错误将按以下方法修正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果小写、大写金额和单价、总价金额出现明显文字错误，应当按照澄清、说明或者更正程序先纠正错误后，再行修正，不得未经过澄清、说明或者更正，直接将供应商响应文件作为无效处理。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

#### **3.2.5 比较与评价**

由评审小组采用综合评分法对供应商的响应文件和报价进行综合评分，具体要求详见本章综合评分部分。

#### **3.2.6 评审小组复核**

评审小组评分汇总结束后，评审小组应当进行评审复核，对拟推荐为成交候选供应商的、供应商资格审查未通过的、供应商响应文件作无效处理的重点复核。

#### **3.2.7 推荐成交候选供应商**

评审小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照报价由低到高的顺序推荐。评审得分且报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且报价且技术指标分项得分均相同的，成交候选供应商并列（若成交第一候选人并列，应当通过抽签的方式确定排序）。

#### **3.2.8 采购代理机构现场复核评审结果**

一、评审结果汇总完成后，评审小组拟出具评审报告前，采购代理机构应当组织 2 名以

上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据比选文件对评审结果进行复核，出具复核报告，存在下列情形之一的，采购人、采购代理机构应当根据情况书面建议评审小组现场修改评审结果：

- （一）资格性审查认定错误的；
- （二）分值汇总计算错误的；
- （三）分项评分超出评分标准范围的；
- （四）客观评分不一致的。

存在本条上述情形的，由评审小组自主决定是否采纳采购代理机构的书面建议，并承担独立评审责任。评审小组采纳采购代理机构书面建议的，应当按照规定现场修改评审结果或者重新评审，并在评审报告中详细记载有关事宜；不采纳采购代理机构书面建议的，应当书面说明理由。采购代理机构书面建议未被评审小组采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。

二、采购代理机构复核过程中，评审小组成员不得离开评审现场。

三、有下列情形之一的，不得现场修改评审结果：

- （一）评审小组已经出具评审报告并且离开评审现场的；
- （二）采购代理机构现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- （三）采购代理机构现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- （四）采购代理机构现场复核内容超出规定范围的；
- （五）采购代理机构未提供书面建议的。

### 3.2.9 编写评审报告

评审小组推荐成交候选供应商后，应向采购代理机构出具评审报告。

### 3.2.10 供应商澄清、说明

一、评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

二、评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/负责人/本人或其授权代表签字（注：供应商为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，应当由其负责人或

者授权代表签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或者加盖公章。

### 3.2.11 终止采购活动

有下列情形之一的，本项目终止采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的比选采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）递交响应文件的供应商不足三家的；
- （四）通过资格审查的供应商不足三家的；
- （五）通过响应审查的供应商不足三家的。

### 3.3 综合评分

3.3.1 本次综合评分的因素是：详见综合评分明细表。

#### 3.3.2 综合评分明细表

1	投标报价 (30%)	30分	<p>满足比选文件要求且响应价格最低的响应报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算，报价得分=(基准价 / 投标报价) × 30 × 100%。</p> <p>注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。</p> <p>（本项最多得 30 分）</p>	以开标一览表为准	共同评审
2	施工方案 (44%)	项目理解 (6分)	<p>根据供应商针对本项目提供的项目理解进行评审，包括：①项目特点的理解；②施工和管理的理解；③沟通与协调的理解；④风险识别与应对的理解；⑤项目施工难点和重点的理解；⑥项目建议与意见。</p> <p>上述方案内容完整且合理可行的得 6 分，每缺少一项内容扣 1 分，每项内容中每有一处内容错误扣 0.5 分，扣完为止。</p> <p>注：内容错误是指项目名称、实施地点、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；进度计划超期、有明显不可行或不合理的地方；与实际情况明显不符或内容有缺失。</p>	根据供应商提供的方案为准	技术评审
3		总体施工	<p>根据供应商针对本项目提供的总体施工方案进行评审，包括：①<b>施工部署</b>；</p>	根据供应商提供的	技术评审

		<p>方案 (8分)</p> <p>②场地布置；③详细施工方案；④施工进度计划；⑤资源配置计划；⑥技术组织措施；⑦风险管理与应对措施；⑧资料归档与移交措施。</p> <p>上述方案内容完整且合理可行的得8分，每缺少一项内容扣1分，每项内容中每有一处内容错误扣0.5分，扣完为止。</p> <p>注：内容错误是指项目名称、实施地点、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；进度计划超期、有明显不可行或不合理的地方；与实际情况明显不符或内容有缺失。</p>	方案为准	
4	<p>施工质量保证措施 (8分)</p>	<p>根据供应商针对本项目提供的施工质量保证措施等进行评审，包括：①质量管理体系；②施工前准备；③材料和设备质量控制；④施工过程质量控制；⑤隐蔽工程验收；⑥质量检验与验收；⑦施工人员培训与技术交底；⑧质量问题处理与改进。</p> <p>上述方案内容完整且合理可行的得8分，每缺少一项内容扣1分，每项内容中每有一处内容错误扣0.5分，扣完为止。</p> <p>注：内容错误是指项目名称、实施地点、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；进度计划超期、有明显不可行或不合理的地方；与实际情况明显不符或内容有缺失。</p>	根据供应商提供的方案为准	技术评审
5	<p>安全生产管理方案 (8分)</p>	<p>根据供应商针对本项目提供的安全生产管理方案进行评审，包括：①安全管理组织体系；②安全教育培训；③安全技术措施；④现场安全管理；⑤安全隐患识别；⑥安全检查与整改；⑦机械设备安全管理；⑧库房安全管理。</p> <p>上述方案内容完整且合理可行的得8分，每缺少一项内容扣1分，每项内容中每有一处内容错误扣0.5分，扣完为止。</p> <p>注：内容错误是指项目名称、实施地点、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；进度计划超期、有明显不可行或不合理的地方；与实际情况明显不符或内容有缺失。</p>	根据供应商提供的方案为准	技术评审

6		安全文明施工和环境保护措施 (9分)	<p>根据供应商针对本项目提供的安全文明施工和环境保护措施方案进行评审, 包括: ①临时设施布置; ②现场道路与场地组织; ③材料堆放与管理; ④施工噪音控制; ⑤扬尘控制; ⑥废水和废弃物管理; ⑦现场消防安全管理; ⑧临时用电管理; ⑨环境卫生与文明施工。</p> <p>上述方案内容完整且合理可行的得9分, 每缺少一项内容扣1分, 每项内容中每有一处内容错误扣0.5分, 扣完为止。</p> <p>注: 内容错误是指项目名称、实施地点、涉及的规范、标准与本项目要求不一致; 进度计划超期、有明显不可行或不合理的地方; 与实际情况明显不符或内容有缺失。</p>	根据供应商提供的方案为准	技术评审
7		应急方案 (5分)	<p>根据供应商针对本项目提供的应急方案进行评审, 包括: ①应急组织机构; ②应急预案; ③应急物资准备; ④应急培训与演练; ⑤事故报告与处理。</p> <p>上述方案内容完整且合理可行的得5分, 每缺少一项内容扣1分, 每项内容中每有一处内容错误扣0.5分, 扣完为止。</p> <p>注: 内容错误是指项目名称、实施地点、涉及的规范、标准与本项目要求不一致; 进度计划超期、有明显不可行或不合理的地方; 与实际情况明显不符或内容有缺失。</p>	根据供应商提供的方案为准	技术评审
8	业绩 (12%)	12分	<p>供应商提供2021年1月1日以来类似业绩, 每提供一个业绩得3分, 本项最多得12分。</p> <p>注: 1. 类似业绩指: 装饰装修工程类。 2. 提供施工合同复印件和竣工验收证明材料复印件。 3. 以合同签订时间为准, 合同上未注明时间或无法体现项目内容的视为无效业绩。</p>	以供应商提供的证明材料为准	共同评审
9	企业管理体系认证 (3%)	3分	<p>供应商具备有效期内的: ①质量管理体系认证证书; ②环境管理体系认证证书; ③职业健康安全管理体系认证证书。每提供1个认证证书得1分, 本项最多得3分。</p> <p>注: 提供证书复印件。</p>	以供应商提供的证书证明材料为准	共同评审

10	售后服务措施(6%)	6分	<p>根据供应商针对本项目提供的售后服务措施方案进行评审，包括：①质量保证与保修；②备品备件供应；③售后响应时间；④售后回访；⑤售后人员配置及联系电话。</p> <p>上述方案内容完整且合理可行的得6分，每缺少一项内容扣1.2分，每项内容中每有一处内容错误扣0.6分，扣完为止。</p> <p>注：内容错误是指项目名称、实施地点、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；进度计划超期、有明显不可行或不合理的地方；与实际情况明显不符或内容有缺失。</p>	根据供应商提供的售后服务措施方案为准	技术评审
11	工期(5%)	5分	在满足比选文件要求基础工期的前提下，承诺工期每提前1天，得0.5分，本项最多得5分。（单独提供承诺函）	以供应商提供的承诺函为准	共同评审

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。

## 第四章 供应商资格、资质性及其他类似效力要求应当提供的证明材料

### 4.1 一般资格性要求

序号	一般资格性要求	供应商应当提供的证明材料	相关格式
1	具有独立承担民事责任的能力	提供“统一社会信用代码营业执照”复印件；若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”复印件；若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”复印件；供应商若为自然人：提供“身份证明材料”复印件。	第六章格式 1-1
2	具有良好的商业信誉	按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行盖章。	第六章格式 1-2
3	具有健全的财务会计制度	可在响应文件中提供 2022 或 2023 年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）；也可在响应文件中提供 2022 或 2023 年度投标人内部的财务报表复印件（至少包含资产负债表）；也可提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（复印件）；投标人注册时间至文件递交截止日不足一年的，也可提供在市场监督管理部门备案的公司章程（复印件）；非营利性单位或者社会团体或者其他机关事业单位以符合财务会计制度为准；投标人为自然人时提供承诺函原件（格式自拟）。	第六章格式 1-1
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能	提供供应商能力情况说明或同等效力的其他证明材料或声明函（格式自拟）。	第六章格式 1-2

	力		
5	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	在响应文件中提供 2023 年 1 月 1 日至今任意一个月的缴纳税收凭证（增值税或营业税或企业所得税凭据）和缴纳社保相关凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）或相关部门出具的证明材料复印件（如免税企业须提供税务机关出具的免税证明材料复印件或人社部门出具的相关证明材料），或在响应文件中提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函。	第六章格式 1-1
6	参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行盖章。	第六章格式 1-2
7	法律、行政法规规定的其他条件	按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行盖章。	第六章格式 1-2
8	参加本次采购活动的供应商代表证明材料	1. “法定代表人/负责人身份证明原件”及“法定代表人/负责人身份证明材料复印件”（供应商代表为法定代表人/负责人时提供）。 2. “法定代表人/负责人授权书原件”及“法定代表人/负责人和授权代表身份证明材料复印件”（供应商代表为非法定代表人/负责人时提供）。	第六章格式 1-3
9	按照规定获取了比选文件	由代理机构出具，供应商无需提供。	/

#### 4.2 特殊资格性要求

序号	特殊资格性要求	供应商应当提供的证明材料	相关格式
1	具备建设行政主管部门颁发的在有效期内的建筑装修装饰工程专业承包贰级及以上和具备消防设施工程专业承包叁级及以上资质，或具备建设行政主管部门颁发的在有效期内的建筑工程施工总承包叁级及以上资质和具备消防设施工程专业承包叁级及以上资质。	【提供证书复印件】	第六章格式 1-1
2	具备在有效期内的《安全生产许可证》。	【提供证书复印件】	第六章格式 1-1
3	项目经理（项目负责人）：具备建筑工程二级及以上建造师执业资格和安全生产考核 B 证；项目技术负责人具备建筑工程相关专业中级及以上技术职称。	【提供证书复印件】	第六章格式 1-1
4	省外企业需提供《四川省省外企业入川从事建筑活动的备案证》。	【提供备案证书复印件】	第六章格式 1-1

# 第五章 采购项目技术、服务、采购合同内容条款及其他商务要求

## 一、项目概述

本项目共 1 个包，拟采购一名供应商实施泸州市中医医院普惠性托育项目装修工程。

1. 选址：城南院区 2 号楼 1 楼采购人指定位置。

2. 建设标准与规模：本项目位于医院城南院区 2 号楼 1 楼，计划托育园室内需要进行改建的建筑面积约 496 m<sup>2</sup>，室外活动场地约 300 m<sup>2</sup>，拟建成 2 个托大班，共计 40 个托位。可提供全日制和半日制托管服务，建设为小型托儿所。

3. 建设内容：本项目包括拟建成符合 2-3 岁幼儿健康发展要求的活动区兼睡眠区、盥洗室、卫生间、儿保室、多功能室、室外活动场地等区域。涉及改造内容包括满足使用功能的室内装修、水电安装、室外场地建设等。

## 二、技术条款要求

★1. 质量要求：按采购人提供的有关图纸、设计说明、工程量清单和相关要求进行施工，达到或超过国家规范和相关质量要求。

★2. 材料要求：按要求供应施工材料，所有材料均为符合国家质检部门及生产厂商的质量要求的全新货物。

3. 服务要求：对工程项目的施工质量、工期及后期服务作出详细、完整的承诺，并提供工程管理人员的书面详细资料。

★4. 报价要求：本项目合同为固定综合单价合同，响应范围为工程量清单所包括的全部内容。

★5. 增减工程：根据工程量清单内项目和内容计价方式为固定单价，增减工程量按实结算。材料价格调整按施工同期《泸州工程造价信息》信息中价，信息价中没有的材料价格按市场价由采购人认质认价。

★6. 安全责任：工程在运输、安装、调试等整个工程活动期间，在工程实施地点范围内，所有安全责任均由施工方负责。

7. 《工程量清单》《施工图纸》要求内容，详见另册。

★8. 本项目在施工过程所涉及的安装清单、设备、材料等先提供样品供采购人选择，由采购人确定后再进行采购及安装。（须单独提供承诺函，格式自拟）

**★9. 项目团队人员配置**

9.1 本项目施工所涉及的焊工、电工作业人员需持有应急管理部门颁发的相应工种的特种作业操作证上岗。（合同签订前提供相关人员证件给采购人检查、检查无误方可签订合同）

9.2 拟任本项目项目经理、技术负责人成交后至完工前不得在其他项目担任项目经理或技术负责人，无正当理由和经采购人允许，不得随意更换项目经理和技术负责人，否则采购人有权单方面解除合同，同时剩余 3%工程款将不予支付。

**★10. 施工要求：达到或高于现行规范要求标准。**

**★11. 隐蔽工程验收：**经自检合格后，提前报采购人现场管理人员，共同验收和收方。合格后出具正式验收记录，验收不合格的隐蔽工程不得进入下道工序。竣工验收时一并提交影像资料。若未邀请采购人现场管理人员或未提交影像资料，相应项目不予计量和结算。（隐蔽工程包括拆除、后期不可复核的工程项目，将被下道工序覆盖的项目）

**★12. 变更估价原则：**适用于清单漏项、工程变更、设计变更单价的确定。

A、已标价工程量清单中有相同子目的，采用该子目单价。

B、已标价工程量清单中无相同子目，但有类似子目的，按类似子目单价调整，调整原则如下：

a、类似项目是指四川省住房和城乡建设厅发布的 2020 年《四川省建设工程工程量清单计价定额》中同分部下的各分项工程，如：标号不同的混凝土；

b、有类似项目确定变更项目单价的方法：以成交工程量清单中类似项目的人工费、材料耗量、材料价格、机械费标准、管理费及利润标准按四川省住房和城乡建设厅发布的 2020 年《四川省建设工程工程量清单计价定额》对应定额进行组价；

c、只变更项目材料品质、档次的类似项目，其综合单价只调整变更后材料价差，其中有竞标价的材料按竞标价材料执行，无竞标价材料的按泸州市同期信息价的按照施工信息价计算，无信息价的按当地市场询价计算。

C、已标价工程量清单中无相同子目或类似子目的，按照四川省住房和城乡建设厅发布的 2020 年《四川省建设工程工程量清单计价定额》及其配套文件组价，其中材料价格有信息价的按照施工同期（泸州市）信息价计算，无信息价的按市场价计算，并按成交价（去除不可竞争费用）与招标控制价（去除不可竞争费用）下浮比例同比例下浮单价。

**★13. 其他费用：**工程送审，审减金额小于等于送审金额的 5%，由采购人支付审计费用。审减金额超过送审金额的 5%，超出部分发生的审计费用由采购人代为支付，在应付供应商工

程款中扣除。（具体费用以采购人与造价咨询单签订合同计算结果为准）。

**注：本项目不组织现场踏勘，供应商如需现场勘察，可自行前往踏勘。**

### ★三、商务要求

1. 项目实施地点：泸州市中医医院城南院区 2 号楼 1 楼西南角。

2. 工期要求：

2.1 基础工期 50 天，以供应商最终承诺工期为准。（供应商承诺工期超过 50 天的作无效投标处理）。

2.2 本项目除人力不可抗拒因素外（如地震、战争等），工期不得延误，工期每延后一天，扣供应商人民币 1000 元/天的罚款，如果承包人无故拖延工程超过完工日期 15 日，采购人有权无条件解除合同，并要求承包人赔偿一切损失。

3. 付款方式：验收合格，按结算审核审定金额的 97% 支付，验收合格两年后无质量问题支付审计结算金额的 3%。

4. 缺陷责任期：24 个月。

5. 装修质保期：竣工验收后两年。

6. 防水质保期：竣工验收后五年。

7. 资料要求：验收合格后提供完整的《竣工验收资料》给予采购人备案，图纸资料还须提供纸质及电子版。

8. 质保要求：按国家法律规定和合同约定进行质保。

9. 资料要求：验收合格后提供完整的《竣工验收资料》给予采购人备案，图纸资料还须提供纸质及电子版。

10. 验收方式及标准：按照国家标准由采购人组织相关部门及人员根据竣工结算清单进行实地验收。

11. 文明施工、安全施工责任要求：在本项目整个工程实施活动期间，在项目实施地点范围内，成交供应商必须做到文明施工、安全施工。现场施工标准化管理，施工材料、机具不准乱堆放，完工后确保现场整洁文明。若发现施工人员未做好安全措施、现场无安全员监

督施工等不文明施工现象，发现一次扣 300 元，第二次加倍扣款，发现三次停工整改，并自行承担后果。本项目的所有安全（包括但不限于人员、车辆等）均由成交供应商负责。

12. 其他未尽事宜由采购人与成交供应商协商解决，在合同中约定。

**注：本章采购项目技术条款要求、商务要求中标注“★”号的条款为本次采购项目的实质性要求，供应商应全部满足。**

## 第六章 响应文件格式

6.1 本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，供应商可根据比选文件所对应要求自行提供，但提供的文件不满足或未实质性响应比选文件要求的将做无效响应处理。

6.3 本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

6.3 本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

一、封面：

正本或副本

## 比选响应文件/开标一览表

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 二、资格部分：

### 格式 1-1 供应商应提交的相关资格证明材料

- 一、具有独立承担民事责任的能力
- 二、具有健全的财务会计制度
- 三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
- 四、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- 五、本项目特殊资质性要求

## 格式 1-2 投标（响应）函

### 投标（响应）函

致：融汇项目管理有限公司

我单位作为\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标（响应）供应商，自愿参与本项目采购活动，充分理解比选文件的要求，在此郑重声明及承诺：

- 一、我单位具有独立承担民事责任的能力；
- 二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 三、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 四、我单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 五、我单位参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 六、法律、行政法规规定的其他条件；
- 七、我单位满足比选文件规定的特定条件；

八、我单位不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的采购活动的行为；

九、我单位不存在与其他供应商委托同一单位或者个人编制投标（响应）文件、办理投标（响应）事宜的情形；

十、我单位一旦中成交，将严格按照比选文件规定交纳代理服务费、履约保证金，在约定期限内签订采购合同，并严格履行采购合同规定的责任和义务；

十一、我单位承诺，响应有效期为提交响应文件截止之日起 90 天。

根据比选文件规定，以上承诺事项如需提供相关证明材料的，以投标（响应）文件中提供的证明材料为准。本函发出后，即对我单位产生约束力，我单位保证严格遵守本响应函的各项承诺，并对本次提交的投标（响应）文件全部内容真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取入围、成交的法律责任。

特此声明。

供应商名称（加盖公章）：XXXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

## 格式 1-3 参加本次采购活动的供应商代表证明材料

### 法定代表人/负责人身份证明

(若供应商代表为“法定代表人/负责人”时提供此页)

\_\_\_\_\_ (姓名) 系 \_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人/负责人 (职务 \_\_\_\_\_ 电话 \_\_\_\_\_)。

特此证明。

供应商名称 (加盖公章)：

法定代表人/负责人 (签字)：

日期：XXXX 年 XX 月 XX 日

附：法定代表人/负责人身份证明材料复印件

注：

- 1、供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。
- 2、提供其有效的证明材料，若提供居民身份证，须为正、反面复印件。
- 3、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。

## 法定代表人/负责人授权委托书

(若供应商代表为“授权代表”时提供此页)

致：融汇项目管理有限公司

\_\_\_\_\_ (供应商名称) 法定代表人/负责人\_\_\_\_\_ 授权委托\_\_\_\_\_

为我的代理人，参加贵单位组织的\_\_\_\_\_ (项目名称) (项目编号：                    ) 的采购活动。代理人在本次采购中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我公司/我单位均予承认，所产生的法律后果均由我公司/单位承担。

特此声明。

供应商名称 (加盖公章)：

法定代表人/负责人 (签字)：

授权代表 (签字)：

日期:XXXX 年 XX 月 XX 日

附：1. 代理人身份证明材料复印件 (加盖公章)

2. 法定代表人/负责人身份证明材料复印件 (加盖公章)

注：

1. 提供其有效的证明材料，若提供居民身份证，须为正、反面复印件。
2. 身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。

### 三、技术部分：

#### 格式 2-1 技术要求应答表

#### 技术要求应答表

项目名称：

项目编号：

序号	比选文件要求 (详见比选文件第五章第二项)	响应的应答情况
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

注：

1. 以上表格格式行、列可增减。
2. 供应商根据采购项目的全部技术参数要求逐条填写此表。

供应商名称（加盖公章）：

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

## 格式 2-2 商务应答表

### 商务应答表

项目名称：

项目编号：

序号	比选文件要求 (详见比选文件第五章第三项)	响应的应答情况
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

注：

1. 以上表格格式行、列可增减。
2. 供应商根据采购项目的全部商务要求逐条填写此表。

供应商名称（加盖公章）：

日期：XXXXX 年 XXX 月 XXX 日

## 格式 2-3 实施方案

### 实施方案

供应商自行拟定实施方案格式，内容包括：

一、项目理解：①项目特点的理解；②施工和管理的理解；③沟通与协调的理解；④风险识别与应对的理解；⑤项目施工难点和重点的理解；⑥项目建议与意见。

二、总体施工方案：①施工部署；②场地布置；③详细施工方案；④施工进度计划；⑤资源配置计划；⑥技术组织措施；⑦风险管理与应对措施；⑧资料归档与移交措施。

三、施工质量保证措施：①质量管理体系；②施工前准备；③材料和设备质量控制；④施工过程质量控制；⑤隐蔽工程验收；⑥质量检验与验收；⑦施工人员培训与技术交底；⑧质量问题处理与改进。

四、安全生产管理方案：①安全管理组织体系；②安全教育培训；③安全技术措施；④现场安全管理；⑤安全隐患识别；⑥安全检查与整改；⑦机械设备安全管理；⑧库房安全管理。

五、安全文明施工和环境保护措施：①临时设施布置；②现场道路与场地组织；③材料堆放与管理；④施工噪音控制；⑤扬尘控制；⑥废水和废弃物管理；⑦现场消防安全管理；⑧临时用电管理；⑨环境卫生与文明施工。

六、应急方案：①应急组织机构；②应急预案；③应急物资准备；④应急培训与演练；⑤事故报告与处理。

供应商名称（加盖公章）：

日期：XXXX 年 XX 月 XX 日



## 格式 2-5 售后服务措施方案

### 售后服务措施方案

供应商自行拟定售后服务措施方案格式，内容包括：

- ①质量保证与保修；
- ②备品备件供应；
- ③售后响应时间；
- ④售后回访；
- ⑤售后人员配置及联系电话。

供应商名称（加盖公章）：

日期：XXXX 年 XX 月 XX 日

## 格式 2-6 项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

序号	职务	姓名	执业或职业资格		职称	
			证书名称	证书编号	职称专业	级别
1.1	项目负责人(项目经理)					
1.2	项目技术负责人					
1.3	.....					

注：提供相关人员证件复印件

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX

#### 四、报价：

##### 格式 3-1 开标一览表

### 开标一览表

项目名称：

项目编号：

报价	人民币： _____元 (大写： ____仟__佰__拾__万__仟__佰__拾__元__角__分 )
----	--

注：

1. 所有报价均用人民币表示，供应商的报价是响应本项目要求的全部工作内容的验收价格，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

2. 开标一览表须单独密封提交。

供应商名称（加盖公章）：

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

# 第七章 泸州市中医医院普惠性托育项目装修工程合同（样 例）

## 第一节 合同协议书

合同编号：

甲方（全称）：

乙方（全称）：

### 一、工程概况

（一）工程名称：

（二）工程地点：.....；

（三）项目编号：

（四）工程内容及范围：.....

### 二、合同期

（一）本合同期为： 年 月 日—— 年 月 日（..年），自合同签订之日起生效。

### 三、质量标准

（一）工程质量符合标准：

1. 工程质量达到或高于国家及行业现行技术规范标准，符合国家及行业验收合格标准。

2. 工程项目按甲方提供的有关图纸、设计说明、工程量清单和相关要求进行施工；

3. 乙方按工程质量要求供应的施工材料，均为符合国家质检部门及生产厂商的质量要求的全新货物；

4. 工程质量及要求需满足甲方实际需求和相关质量标准。

### 四、累计合同价上线及计价和付款方式

人民币.....元（大写：.....元整）

（一）计价方式：.....

（二）付款方式：.....

### 五、项目管理人员组织机构

乙方项目经理：...，执业证书编号：...。

身份证号：...；

乙方技术负责人：...，证书编号：....

身份证号：.....；

### 六、附属合同文件

（一）下列文件构成本协议附属合同文件：

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件（包括但不限于：成交通知书、采购文件、响应文件、评审报告等）构成附属合同文件，具有法律效力。

（二）上述附属合同文件包括合同当事人就该项附属合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新双方签署的为准。

### 七、承诺

（一）甲方承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

（二）乙方承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进

行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

(三)甲乙双方通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

(四)安全责任：工程在运输、安装、调试等整个工程活动期间，在工程实施地点范围内，所有安全责任均由乙方负责。

#### 八、项目验收

验收时间：...

验收标准：...

#### 九、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

#### 十、签订地点

本合同在泸州市中医医院城南院区签订。

#### 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

#### 十二、合同生效

本合同自双方法定代表人或委托代理人签字，单位盖章之日起生效。

#### 十三、合同份数

本合同一式柒份，甲方执伍份，乙方、代理机构各执壹份，具有同等法律效力。

甲方：.....(公章)

乙方：.....(公章)

法定代表人或其委托代理人签字：

法定代表人或其委托代理人签字：

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

联系电话：

联系电话：

时间： 年 月 日

时间： 年 月 日

## 第二节 通用合同条款

备注：

- 1、本项目通用合同条款参照中华人民共和国住房和城乡建设部 中华人民共和国国家工商行政管理总局发布的《建设工程施工合同(示范文本)》(GF-2017-0201)通用合同条款执行。
- 2、如有最新版本，参照最新版本执行。

### 第三节 专用合同条款

#### 1、 一般约定

1.1 、合同文件的优先顺序：以中华人民共和国住房和城乡建设部等九部委发布的《标准施工招标文件》中通用条款第 1.4 款关于合同文件、优选顺序的规定为准。

#### 1.2 联络

1.2.1 甲方和乙方应当在 2 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.2.2 甲方接收文件的地点：泸州市中医医院后勤保障部

甲方指定的接收人为：

乙方接收文件的地点：泸州市中医医院项目办公室

乙方指定的接收人为：

#### 1.3 交通运输：

关于出入现场的权利的约定：零星项目施工，乙方需遵从甲方的工作安排。

#### 2. 甲方

2.1 甲方代表：..... 职务：.....；联系电话：.....。

#### 2.2 甲方的义务

2.2.1 甲方在合同规定期限内履行付款责任。

2.2.2 甲方、见证方对乙方的技术及商业机密予以保密。

2.2.3 甲方有义务并指派专人积极配合乙方进行施工工作。

#### 3. 乙方

#### 3.1 乙方的一般义务。

3.1.1 乙方提交的竣工资料的内容：完整的竣工资料（包括但不限于批示性文件报告、收方单、验收单、检验检测报告、隐蔽工程验收单、影像资料等）及结算书。

乙方需要提交的竣工资料套数：2 套。

乙方提交的竣工资料的费用承担：乙方承担。

乙方提交的竣工资料移交时间：验收时提供。

乙方提交的竣工资料形式要求：装订完整、资料齐全、印章签字齐全。

#### 3.2 乙方应履行的其他义务

3.2.1 施工场地清洁卫生的要求：乙方必须进行安全施工和文明施工，做到工完场清。

3.2.2 按合同约定支付竣工结算效益审计费用：.....

3.2.3 乙方应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。

3.2.4 乙方在进场施工前应向甲方提供详细的施工组织方案；乙方在准备购进大批材料前须提前 1 天告知甲方，在甲方监督下，以本项目采购文件所要求的材料为基准，共同认定其所需材料的规格、质量、类型履行签字手续后方可进场。

3.2.5 乙方自行承担在工程交付验收使用前所发生的所有费、税，包括材料费人工费、安全文明施工费用、施工风险费用以及各种因装修（或施工）改造可能发生的行政费用等。

3.2.6 乙方在工程施工、维护等过程中产生的安全责任事故，以及交付使用后在质保期内因材料质量或施工质量所造成的安全责任事故及因此造成的经济损失概由乙方承担，同时遵守附件三安全生产协议的约定。

3.2.7 乙方不得拖欠民工工资，若发生拖欠民工工资行为，一切责任由乙方自行承担，并接受相关行政主管部门的处罚。

3.2.8 乙方有义务按采购响应文件中的售后服务承诺提供良好的服务。

#### 3.3 乙方项目经理

3.3.1 乙方未提交指派的项目经理、项目技术负责人劳动合同，以及没有为指派项目经理、项目技术负责人缴纳社会保险证明的违约责任：视为乙方违约，甲方有权解除合同，乙方承担全部违约责任。

3.3.2 本项目项目经理、项目技术负责人成交后至完工前不得在其他项目担任项目经理或项目技术负责人，无正当理由和未经甲方允许，不得随意更换项目经理和项目技术负责人，否则甲方有权扣除未支付的工程款或质保金。

3.3.3 乙方项目经理短期离开施工场地，应事先征得甲方同意，并委派临时代表代行其职责，乙方项目经理未经批准，擅自离开施工现场的视为乙方违约。

#### 4. 隐蔽工程的验收

4.1 经乙方施工队检查合格后，提前报甲方现场管理人员，共同验收和收方。合格后出具正式验收记录，验收不合格的隐蔽工程不得进入下道工序。竣工验收时一并提交影像资料。若未邀请甲方现场管理人员或未提交影像资料，相应项目不予计量和结算。（隐蔽工程包括拆除、后期不可复核的工程项目，将被下道工序覆盖的项目）。

4.2 乙方提前通知甲方隐蔽工程检查期限的约定：提前 2 天。

#### 5. 缺陷责任期与保修

5.1 缺陷责任期：缺陷责任期详见附件 1《工程质量保修书》。

5.2 保修，以附件一工程质量保修书为准

#### 6. 违约

6.1 甲乙双方均应遵守本合同，非因不可抗力而单方面终止执行合同的，将赔偿因违约给对方造成的经济损失，并向对方支付本合同总额 5%的违约金。

6.2 若因乙方原因在合同规定期限内无法完工，甲方有权终止合同，或经甲、乙双方协商同意继续履行合同，甲方视情况在延迟交货期内每天按合同总额 1%的标准收取违约金，因不可抗力所导致的交货及付款延迟等按照《中华人民共和国民法典》有关条文及本合同第 7 条处理。

6.3 乙方交付的工程质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的 5%的违约金，并须在合同规定的交货完工时间内整改并达到质量要求，否则，视作乙方不能按期完工而违约，按本合同第 6.2 条进行处理。甲方可对工程质量交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测，检测费用负担原则按本合同第 8.1 条进行处理。

6.4 乙方应严格遵守服务承诺，如有违约，将赔偿因服务违约给甲方造成的经济损失。若因乙方未按承诺的响应及到场维修时间进行排除故障，甲方有权进行考核；若甲方电话通知乙方，未按承诺时限到场维修，超过 1 天未解决问题的，甲方有权追究服务违约的相关责任。

6.5 验收合格后，甲方应在合同约定的付款期限内及时支付合同款项，如因甲方原因造成付款延误的，乙方视情况在延迟付款期内每天按拖欠金额 1%的标准收取违约金。

6.6 违约责任约定不明确的，依照国家法律法规和行业管理政策执行。

#### 7. 不可抗力

甲方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向乙方通报不能履行或不能完全履行的理由；乙方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应在交货时间到期以前及时向甲方通报不能履行或不能完全履行的理由；并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 8. 争议解决

8.1 因工程的质量问题发生争议，由具有法定资格条件的质量技术监督机构进行质量鉴定。工程质量符合标准的和工程不符合质量标准的，鉴定费均由乙方承担。

8.2 合同履行期间，若双方发生争议，双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决或由有关部门调解解决，如不能协商解决可向合同签订地人民法

院通过法律诉讼解决。

9. 如因在合同履行过程中有变更，甲、乙双方其中一方不同意进行变更的，经双方协商无法达成一致，导致合同无法继续履行的，视为提出变更方违约。

## 第四节 合同附件

### 附件 1 工程质量保修书

甲方（全称）：

乙方（全称）：

甲方、乙方根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》，经协商一致，对签订工程质量保修书。

#### 1、工程质量保修范围和内容

乙方在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：质保期：详见《建设工程质量管理条例》第六章第 39—42 条。

#### 2、质量保修期

2.1 双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

（1）基础设施工程、房屋建筑的地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；

（2）屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；

（3）装修工程为 2 年；

（4）供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；

（5）电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；

（6）住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年；

（7）其他项目的保修期限为 2 年。

2.2 质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

#### 3、质量保修责任

3.1 属于保修范围、内容的项目，乙方应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。乙方不在约定期限内派人保修的，甲方可以委托他人修理。

3.2 发生紧急抢修事故的，乙方在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3.3 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，乙方实施保修。

3.4 质量保修完成后，由甲方组织验收。

#### 4、保修费用

4.1 保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

#### 5、其他

5.1 双方约定的其他工程质量保修事项：本工程质量保修书，由施工合同甲方、乙方双方在竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

法定代表人或其委托代理人签字：：

法定代表人或其委托代理人签字：

年 月 日

年 月 日

## 附件 2 安全生产协议

甲方：

乙方：

为在泸州市中医医院本工程施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，甲乙双方特此签订安全生产合同。

### 一、甲乙双方职责

（一）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（二）按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全同时计划、布置、检查、总结和评比。

（三）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则。

（四）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（五）组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

### 二、乙方职责

（一）严格遵守国家有关安全生产的法律法规、有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求，严格按国家规定购买相关保险（如民工工伤保险、意外伤害险、建筑工程一切险等）。

（二）坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机械和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员。必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全同时计划、布置、检查、总结和评比。

（三）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生

产责任做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的1%~3%配备安全员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

（四）乙方应根据施工现场的实际情况，严格做好打围及安全防护工作，确保无关人员不得进入施工现场、参建方人员进入施工现场不受到伤害；乙方施工人员应做到当日完工当日清理好现场材料及工具，以免丢失；采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。如有损失甲方概不负责。

（五）乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工程的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作，对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、压力容器、焊接、机动车驾驶等特殊工程的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

（六）对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍他人实施上述同样行为。

（七）操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

（八）所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

（九）施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

（十）乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人员。

(十一) 施工过程中, 乙方有义务对甲方的成品及人员进行保护。如有损坏及施工造成的事故均由乙方承担全部责任。如有损失甲方概不负责。

(十二) 现场施工环境小, 场地紧张。乙方材料及建筑垃圾必须堆放在施工区域内。

### 三、违约责任

如因甲方、乙方违约造成安全事故, 将依法追究 responsibility。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

法定代表人或其委托代理人签字: :

法定代表人或其委托代理人签字:

日期: 年 月 日

日期: 年 月 日